

Республика Татарстан
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Светлоозерская основная
общеобразовательная школа»
Заинского муниципальногорайона

423538, Республика Татарстан,
Заинский район, с. Светлое Озеро,
улица Ленина, дом 81
тел.: (85558) 68-2-79



Татарстан Республикасы
Зэй муниципаль районы
Муниципаль бюджет
гомуми белем учреждениесе
«Якты Күл төп
гомуми белем мәктәбе»

423538, Татарстан Республикасы,
Зэй районы, Якты Күлавылы,
Ленин урамы, 81 йорт,
тел.: (85558) 68-2-79

ПРИКАЗ

14.04.2026г.

МБОУ «Светлоозерская ООШ»

БОЕРЫК

№ 37

*О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2026 году*

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа МКУ «Управление образования ИК ЗМР» № 175 от 23.03.2026 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2026 году»

Приказываю:

1. Провести в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года Всероссийские проверочные работы (ВПР) в образовательных организациях, реализующих программы основного общего образования, в качестве мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций по следующим учебным предметам в штатном режиме:
 - в 4 классах (с 20 апреля по 20 мая)
по предметам «Математика», «Русский язык» и по предметам на основе случайного выбора: «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский) язык».
 - в 5 классах (с 20 апреля по 20 мая)
по предметам «Математика», «Русский язык» и по предметам на основе случайного выбора: «Биология», «История»; «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География».
 - в 6 классах (с 20 апреля по 20 мая)
по предметам «Русский язык», «Математика», по предметам на основе случайного выбора: «Биология», «История»; «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География».
 - в 7 классах (с 20 апреля по 20 мая)
по предметам «Русский язык», «Математика», по предметам на основе случайного выбора: «Биология», «История»; «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География», «Физика», «Информатика».
 - в 8 классах (с 20 апреля по 20 мая)
по предметам «Русский язык», «Математика», по предметам на основе случайного выбора : «Биология», «История»; «Литература», «Иностранный (английский) язык», «География», «Обществознание», «Физика», «Информатика», «Химия».

- Утвердить график проведения ВПР в МБОУ «Светлоозерская ООШ» (Приложение №1).
2. Назначить школьного координатора ответственного за проведение ВПР – заместителя директора по УР Мухтарову Г.И..
 3. Школьному координатору Мухтаровой Г.И.:
 - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участников ВПР, сбор контекстных данных об ОО, формирование расписания ВПР - 2026 получение инструктивных материалов и др.
 - 4.2. Организовать объективное проведение ВПР в школе в соответствии с порядком проведения ВПР в 2026 году строго по план-графику (Приложение 1).
 - 4.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 4.4. Скачать и распечатать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4–8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.
 - 4.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
 - 4.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 4.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.
 - 4.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.
 - 4.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 4.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - 4.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
 - 4.12. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО;
 - 4.13. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке, проведении, проверке и хранении материалов ВПР.
 - 4.14. Направить график проведения ВПР в образовательной организации с указанием даты проведения, класса, предмета на электронный адрес Розилия Рамазанова <ramazanova_rozilya@mail.ru> до 20.04.2026 года.
 5. Заместителю директора по УР Мухтаровой Г.И. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах (Бариевой В.В., Хайруллиной Н.П., Антиповой В.А., Мишеевой Л.М., Сафаровой З.Т., Хусаиновой Л.Р., Антипову В.Н., Тазову Р.М., Дмитриевой Д.Ю., Сунгатуллиной К.Ш.):

- подготовить аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора Мухтаровой Г.И. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Мухтаровой Г.И.
7. Классным руководителям: Дмитриевой Д.Ю. (4 класс), Хусаиновой Л.Р. (5,8 классы), Тазову Р.М. (7 класс), Антипову В.Н. (6,9 классы):
- 7.1. организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроке и месте его проведения;
- 7.2. – подготовить закрепленные аудитории перед проведением проверочной работы, наклеить коды на парты.
8. Для проверки работ обучающихся 4, 5, 6, 7, 8 классов по ВПР создать школьную предметную комиссию:
- Мухтарова Г.И. – директор школы, учитель иностранного языка (английский)
 - Бариева В.В.. – руководитель ШМО естественно-научного цикла
 - Дмитриева Д.Ю. - руководитель ШМО начальных классов
 - Хусаинова Л.Р.- руководитель ШМО гуманитарного цикла
 - Сафарова З.Т. – учитель физики
 - Тазов Р.М. – учитель географии
 - Хайруллина Н.П. – учитель математики
9. Ответственность за своевременный сбор контекстных данных в личном кабинете школы на информационном портале ВПР <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru>, организацию, проведение, проверку работ и внесения результатов ВПР в электронные формы возложить на все категории должностных лиц, имеющих отношение к организации и проведению ВПР.
10. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в коридоре, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников – учителя физической культуры Антипова В.Н..
11. Назначить независимого наблюдателя Шугулеву А.С..
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Светлозерская СОШ»



Г.И.Мухтарова

С приказом ознакомлены:

Сунгатуллина К.Ш.
 Мишеева Л.М.
 Хусаинова Л.Р.
 Дмитриева Д.Ю.
 Хайруллина Н.П.
 Шугулева А.С.

Бариева В.В.
 Сафарова З.Т.
 Тазов Р.М.
 Антипов В.Н.
 Антипова В.А.

Приложение 1
к приказу по МБОУ «Светлоозерская ООШ»
№ 37 от 14.04.2026 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Светлоозерская ООШ»
Г.И.Мухтарова

**График проведения ВПР-2026 весна
в МБОУ «Светлоозерская ООШ»**

Класс	Предмет	Время	Планируемый период проведения	Кабинет	Организаторы в аудитории	Наблюдатели
Штатный режим по конкретному предмету (с 20 апреля по 20 мая)						
4	Русский язык	8.40-10.20	20 апреля	12	Тазов Р.М.	Шугулева А.С.
	Математика	8.40-9.25	23 апреля	12	Тазов Р.М.	Шугулева А.С.
	Один из предметов: окружающий мир, литературное чтение, иностраный язык	8.55-9.40	28 апреля	12	Тазов Р.М.	Шугулева А.С.
5	Русский язык	10.00-10.45	27 апреля	12	Мишеева Л.М.	Шугулева А.С.
	Математика	8.40-10.10	20 апреля	2	Антипова В.А. Хайруллина Н.П.	Шугулева А.С. Шугулева А.С.
	Один из предметов: история, литература, иностраный язык	8.55-9.40	29 апреля	2		
	Один из предметов: география, биология	10.00-11.30	22 апреля	12	Хусаинова Л.Р.	Шугулева А.С.
6	Русский язык	8.55-9.40	21 апреля	12	Мишеева Л.М.	Шугулева А.С.
	Математика	8.55-10.25	24 апреля	12	Тазов Р.М. Хайруллина Н.П.	Шугулева А.С. Шугулева А.С.
	Один из предметов: история, литература, иностраный язык	8.55-9.40	5 мая	12		
	Один из предметов: география, биология	8.55-10.25	27 апреля	12	Хусаинова Л.Р.	Шугулева А.С.
7	Русский язык	8.55-9.40	24 апреля	12	Мишеева Л.М.	Шугулева А.С.
	Математика	8.55-10.25	22 апреля	12	Бариева В.В. Хайруллина Н.П.	Шугулева А.С. Шугулева А.С.
	Один из предметов: история, литература, иностраный язык	8.55-10.25	6 мая	12		
	Один из предметов: география, биология, физика, информатика	8.55-10.25	29 апреля	12	Хусаинова Л.Р.	Шугулева А.С.
8	Русский язык	8.55-9.40	23 апреля	12	Мишеева Л.М.	Шугулева А.С.
	Математика	8.55-10.25	21 апреля	2	Сунгатуллина К.Ш.	Шугулева А.С.
	Один из предметов: история, литература, обществознание, иностраный язык	8.55-9.40	28 апреля	2	Хайруллина Н.П.	Шугулева А.С.
	Один из предметов: физика, география, биология, химия, информатика	8.55-10.25	6 мая	12	Хусаинова Л.Р.	Шугулева А.С.